



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19» Г.БЕЛГОРОДА
ИМ. В. КАЗАНЦЕВА

ПРИКАЗ

« 24 » апреля 2025 г.

№ 157

**Об обеспечении отдыха и
оздоровления детей в 2025 году**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», постановлений Правительства Белгородской области от 04.06.2018 года № 206-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Белгородской области», от 30.12.2013 года № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области», приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и оздоровления» и в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в каникулярный период, развития детского туризма

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить начальником школьного оздоровительного лагеря «Радуга»:
 - I смена – Пономарчук Е.А., заместителя директора;
 - III смена – Костенко Я.И., заместителя директора.
2. Считать приоритетами летней оздоровительной кампании 2025 года:
 - создание условий для разностороннего и содержательного отдыха и досуга, духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового

повышение уровня мотивации подрастающего поколения к заботе о своем здоровье, ведению здорового образа жизни и формированию активной жизненной позиции;

активизацию трудовой занятости детей и подростков в период летнего оздоровительного сезона;

профилактику детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в летний период;

развитие инновационных форм организации детской оздоровительной кампании;

совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения.

3. Обеспечить выполнение плановых показателей по охвату детей отдыхом и оздоровлением в лагере с дневным пребыванием на летний период 2025 года:

- Пономарчук Е.А., начальнику I смены летнего оздоровительного «Радуга» - 57 человек;

- Костенко Я.И., начальнику III смены летнего оздоровительного лагеря «Радуга» - 40 человек.

4. Установить продолжительность I смены в лагере с дневным пребыванием в летний период 2025 года 13 рабочих дней, продолжительность III смены - 9 рабочих дней.

5. Установить следующие сроки проведения смен в лагере с дневным пребыванием в летний период 2025 года:

I смены - со 02.06.2025г. по 20.06.2025г.;

III смены - с 14.07.2025г. по 25.07.2025г.

6. Установить следующий режим работы в лагере с дневным пребыванием детей в летний период 2025 года:

- с организацией трехразового питания: с 08.30 до 18.00 часов.

7. Установить следующую стоимость путевки в лагерь с дневным пребыванием детей в летний период 2025 года:

I смена:

- с организацией трехразового питания – 3211 руб. 00 коп.

III смена:

- с организацией трехразового питания – 2470 руб. 00 коп.

8. Пономарчук Е.А., начальнику I смены летнего оздоровительного «Радуга»; Костенко Я.И., начальнику III смены летнего оздоровительного лагеря «Радуга», принять к сведению, что:

- при организации лагеря с дневным пребыванием необходимо использовать расчет среднесуточной стоимости наборов пищевой продукции и организации питания для детей в лагерях с дневным пребыванием на 2025 год составляет при трехразовом питании 247,00 руб. в день;

- расходы на культурное обслуживание, транспорт и прочие расходы в лагерях с дневным пребыванием осуществляется за счет средств родителей;

100% стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, оплачиваются из целевых средств федерального бюджета и бюджета городского округа «Город Белгород»;

документы, подтверждающие обоснованность оплаты стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, хранятся в лагере с дневным пребыванием по месту оздоровления ребенка;

размер родительской платы за путевку в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (кроме детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) составляет 35% от полной ее стоимости:

- на I смену (13 рабочих дней):

1123,85 руб. – 3-х разовое питание.

- на III смену (10 рабочих дней):

864,50 руб. – 3-х разовое питание.

9. Пономарчук Е.А., Костенко Я.И., начальникам лагеря «Радуга»:

9.1. Обеспечить охват детей школьного возраста до 17 лет отдыхом и оздоровлением в лагере с дневным пребыванием в соответствии с плановыми показателями.

9.2. Предусмотреть эффективные формы и методы воспитательной работы в лагере с дневным пребыванием.

9.3. Обеспечить совместно с работниками здравоохранения медицинское обслуживание и проведение оздоровительных мероприятий в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием.

9.4. При организации перевозок организованных групп детей в места отдыха, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и при проведении учебно-тематических экскурсий необходимо руководствоваться следующими нормативно - правовыми документами:

- постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 года №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- постановлением Правительства РФ от 27.02.2019 года №195 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами»;

- регламентом подготовки и проведения мероприятий по обеспечению безопасности при осуществлении организованных перевозок детей в Белгородской области, утвержденным секретарем Совета безопасности Белгородской области 12.07.2017 года;

- приказом департамента образования Белгородской области от 10.04.2020 года №997 «Об организации выездов организованных групп обучающихся образовательных организаций Белгородской области в места отдыха,

- постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 года №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- постановлением Правительства РФ от 27.02.2019 года №195 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами»;

- регламентом подготовки и проведения мероприятий по обеспечению безопасности при осуществлении организованных перевозок детей в Белгородской области, утвержденным секретарем Совета безопасности Белгородской области 12.07.2017 года;

- приказом департамента образования Белгородской области от 10.04.2020 года №997 «Об организации выездов организованных групп обучающихся образовательных организаций Белгородской области в места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий».

9.5. Принять меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья воспитанников и работников школьного лагеря, соблюдению санитарно-эпидемиологических норм, требований техники безопасности, охраны труда, правил пожарной безопасности и электробезопасности, предупреждению терактов, обеспечению охраны и пропускного режима:

- обеспечить пропускной режим в здание общеобразовательного учреждения в период работы лагеря;

- ограничить въезд автотранспорта на территорию образовательного учреждения за исключением служебного или специального;

- отпускать детей из лагеря с дневным пребыванием в течение времени в рамках утвержденного режима работы строго в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей);

- обеспечить ежедневный учет посещаемости детьми оздоровительного лагеря, оперативно принимать меры по снятию с питания детей, не посещающих лагерь по болезни, заявлениям родителей (законных представителей) или иным причинам.

9.6. Обеспечить информирование родителей (законных представителей), направляющих детей в лагерь, о необходимости проверки данных об организациях отдыха детей и их оздоровления, включенных в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Белгородской области, размещенный на сайте министерства образования Белгородской области.

9.7. Принять исчерпывающие меры по обеспечению медицинских кабинетов необходимыми лекарственными средствами и препаратами.

9.8. Представить в МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» (Фёдорова Л.Н.):

- копию приказа об открытии лагеря с дневным пребыванием и список детей, зачисленных в лагерь

на I смену – в срок до 29 мая 2025 года;

на III смену - в срок до 10 июня 2025 года;

- отчетность по лагерю (табель, справку о питании детей):

на I смену – в срок до 25 июня 2025 года;

на III смену - в срок до 28 июля 2025 года.

9.9. Представить в отдел дополнительного образования и занятости детей управления образования администрации г.Белгорода (Саблина Н.М.):

- статистический отчет по форме № 1-ОЛ «Сведения о детском оздоровительном учреждении (лагере)» до 08.08.2025 года;

- информацию о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, оздоровленных в 2025 году:

на I смену – в срок до 26 июня 2025 года;

на III смену - в срок до 1 августа 2025 года.

- сведения о возрастных категориях воспитанников лагеря:

-на I смену – в срок до 26 июня 2025 года;

на III смену - в срок до 1 августа 2025 года.

10. Мантуловой В.Е., старшей вожатой, организовать проведение выборов лидеров органов детского общественного самоуправления.

11. Пономарчук Е.А., Костенко Я.И., начальникам лагеря «Радуга», педагогическому коллективу лагеря:

11.1. В срок до 27 мая 2025 г. подготовить все необходимые помещения для лагеря (спальные, игровые комнаты, помещения для кружковой работы, гардероб).

11.2. Оснастить спальные комнаты кроватями и спальными принадлежностями.

12. Николину А.С., специалисту по охране труда, Масалитиной Т.И., уборщице служебных помещений, Власенко Н.И., уборщице служебных помещений, до 27.05.2025 г.:

12.1. Подготовить пищеблок к оздоровительной кампании.

12.2. Подготовить санитарные комнаты и систему водоснабжения к работе лагеря.

12.3. Ограничить въезд автотранспорта на территорию школы за исключением служебного или специального.

13. Пономарчук Е.А., Костенко Я.И., заместителей директора, назначить ответственными за соблюдением требований противопожарной безопасности в лагере, предупреждение терактов, обеспечение охранно-пропускного режима и охрану правопорядка.

14. Николину А.С., специалисту по охране труда, Васильченко Н.А., Круковцу А.П., учителям физической культуры, привести в соответствие с требованиями безопасности спортивное оборудование, инвентарь, спортивные площадки.

15. Николину А.С., специалисту по охране труда, провести инструктаж по ТБ, пожарной безопасности с работниками лагеря под роспись.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора - Пономарчук Е.А и Костенко Я.И.



Яшиф

Е.Я.Дудкевич

Ознакомлены:

Пономарчук Е.А. *[Signature]*
Власенко Н.И. *[Signature]*
Атаманова Е.И. *[Signature]*
Бронникова Т.И. *[Signature]*
Петричко Е.М. *[Signature]*
Агашков А.В. *[Signature]*
Васильченко Н.А. *[Signature]*
Чаунина М.В. *[Signature]*
Дрозд Е.Г. *[Signature]*
Мантулова В.Е. *[Signature]*

Санникова Е.И. *[Signature]*
Сапегина С.В. *[Signature]*
Костенко Я.И. *[Signature]*
Хляпова А.В. *[Signature]*
Дрючкова Н.В. *[Signature]*
Круковец А.А. *[Signature]*
Николин А.С. *[Signature]*
Мухина Е.В. *[Signature]*
Борис Г.И. *[Signature]*
Богданова О.П. *[Signature]*

Дурнева О.В. *[Signature]*
Киевская Е.В. *[Signature]*
Сбитнева А.А. *[Signature]*
Лазуренко В.А. *[Signature]*
Лисунова Н.В. *[Signature]*
Круковец А.П. *[Signature]*
Хидирова С.С. *[Signature]*
Осипова С.А. *[Signature]*
Коломоец И.П. *[Signature]*
Масалитина Т.И. *[Signature]*