

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19»
г. БЕЛГОРОДА ИМ. В.КАЗАНЦЕВА**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБОУ
СОШ № 19

Протокол от «22» мая 2024 г.

№ 07

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ СОШ № 19

Е.Я. Лудкевич

Приказ от «22» мая 2024 г.

№ 144



ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном отборе в профильные классы и классы
с углубленным изучением отдельных предметов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 19»
г. Белгорода им. В. Казанцева**

г. Белгород, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном отборе в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Белгорода им. В. Казанцева (далее – Положение) регламентирует содержание и организацию образовательной деятельности классов профильного обучения и классов с углубленным изучением отдельных предметов, их комплектование в результате индивидуального отбора в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Белгорода им. В. Казанцева (далее – МБОУ СОШ №19), устанавливает порядок приёма обучающихся в классы профильного обучения и классы с углубленным изучением отдельных предметов, и их отчисление.

1.2. Нормативно-правовой базой для разработки Положения является:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (далее - ФГОС) среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 (с изменениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 №70034);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.07.2002 г. № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Белгорода им. В. Казанцева;
- Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ СОШ №19
- и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. К классам профильного обучения и классам с углубленным изучением отдельных предметов (далее – профильные классы) относятся классы обучающихся на уровне среднего общего образования (10-11 классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие

профессионального самоопределения с учётом запроса выпускников уровня основного общего образования и их родителей (законных представителей).

1.4. Профильное обучение направлено на дальнейшую социализацию обучающихся, формирование у них навыков самостоятельной учебной деятельности через индивидуализацию и профессиональную ориентацию содержания среднего общего образования, подготовку обучающихся к получению профессионального образования и началу профессиональной деятельности.

Организация профильного обучения основана на дифференциации содержания с учётом образовательных потребностей, интересов обучающихся и обеспечивает углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей на уровне среднего общего образования.

1.5. Основными задачами создания классов профильного обучения в МБОУ СОШ №19 являются:

- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение углубленного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим предметам и дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- создание условий для осознанного выбора обучающимися будущей профессии;
- воспитание устойчивой потребности к знаниям, самообразованию, самосовершенствованию;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

1.6. Открытие и закрытие классов профильного обучения производится приказом директора на основании решения Педагогического совета МБОУ СОШ №19. При закрытии класса профильного обучения обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с ФГОС СОО по программам базового уровня.

1.7. При определении профилей обучения в МБОУ СОШ №19 основными условиями являются:

- социальный запрос (в т.ч. потребность рынка труда региона и учет индивидуальных потребностей обучающихся);
- кадровые возможности МБОУ СОШ №19;
- материальная база МБОУ СОШ №19;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.8. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых МБОУ СОШ №19 вариантов учебного плана, который формируется на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО).

1.9. Педагогический коллектив МБОУ СОШ №19 несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

1.10 Действие настоящего Положения распространяется на всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу основного общего образования, не допускаются к обучению на уровне среднего общего образования.

2. Порядок организации индивидуального отбора в профильные классы

2.1. Индивидуальный отбор для обучения в профильных классах проводится с целью выявления уровня готовности обучающегося к освоению основной образовательной программы среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей.

2.2. Комплектование профильных классов осуществляется в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные приказом директора МБОУ СОШ №19, по результатам индивидуального отбора обучающихся в профильные классы.

Организация индивидуального отбора обучающихся в профильные классы осуществляется в соответствии со следующим алгоритмом:

2.2.1. Для организации приема обучающихся в профильный класс по результатам индивидуального отбора приказом директора МБОУ СОШ №19 создаётся приёмная комиссия в составе:

- председатель комиссии – директор МБОУ СОШ №19;
- ответственный секретарь – заместитель директора;
- члены комиссии – заместители директора, учителя.

Приёмная комиссия состоит из нечётного количества человек.

2.2.2. На официальном сайте МБОУ СОШ №19 размещается объявление о начале регистрации претендентов на зачисление в профильные классы. Объявление содержит следующую информацию:

- сроки, время и место регистрации претендентов на зачисление в профильные классы;
- возможность предоставления копий документов любым альтернативным способом (лично родителем (законным представителем) претендента на зачисление в профильные классы; через операторов почтовой связи общего пользования, в электронной форме посредством электронной почты МБОУ СОШ №19);
- контактные данные ответственных лиц для получения консультативной помощи по вопросам приёмной кампании.

2.2.3. В соответствии с утверждёнными приказом директора МБОУ СОШ №19 сроками приёмная комиссия начинает регистрацию претендентов на зачисление в профильные классы (далее – регистрация).

Для регистрации родители (законные представители) предоставляют в приёмную комиссию любым удобным способом (п.2.2.2. настоящего Положения) следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора с указанием предполагаемых учебных предметов для изучения на углубленном уровне (приложение 1);
- согласие на участие ребёнка в индивидуальном отборе через оценку его образовательных достижений с целью выявления образовательного потенциала и формирования дальнейшей траектории развития на уровне среднего общего образования (приложение 2);
- аттестат об основном общем образовании претендента на зачисление в профильные классы;
- справка о результатах ГИА по программам основного общего образования гражданина (для обучающихся, подающих заявление из других школ);
- карту оценки образовательных достижений (п. 2.3 настоящего Положения) и документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам, в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (портфолио).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2.4. Список претендентов на зачисление в профильные классы, рекомендованных к зачислению в профильные классы МБОУ СОШ №19 вносится в протокол заседания приёмной комиссии и утверждается приказом директора в течение 5-ти рабочих дней со дня заседания приёмной комиссии.

Приказ о приеме обучающихся для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в МБОУ СОШ №19 размещается на информационном стенде.

Количество претендентов на зачисление в профильные классы, принятых на обучение на уровне среднего общего образования в МБОУ СОШ №19, определяется муниципальным заданием. Число обучающихся в профильном классе не должно превышать 25 человек.

2.2.5. Информация о приеме либо об отказе в приеме обучающегося для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в МБОУ СОШ №19 доводится до сведения обучающихся и/или их родителей (законных представителей) посредством устного уведомления по контактному данным, указанным при регистрации, в течение **трёх** рабочих дней после оформления приказа. Факт уведомления родителей (законных представителей) фиксируется в журнале учета телефонограмм.

2.3. Основанием для отказа в зачислении обучающегося для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных

предметов в МБОУ СОШ №19 (в том числе обучающегося, проживающего на территории, закреплённой за школой) является:

- результат рейтинга обучающегося ниже проходного рейтингового балла (рекомендованный педагогическим советом проходной рейтинговый балл должен быть не менее 12 баллов за достижения в учебной деятельности при условии получения не менее 4 баллов в каждом подразделе раздела «Учебная деятельность»);
- отсутствие свободных мест в профильных классах.

2.4. Устройство в общеобразовательную организацию обучающихся, освоивших программу основного общего образования, но **не прошедших индивидуальный отбор** в общеобразовательной организации, в которой завершил обучение по программам основного общего образования **осуществляется в соответствии** с актуальным нормативно-правовым актом Министерства образования Белгородской области о порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Белгородской области.

2.5. Дополнительный прием в профильные классы МБОУ СОШ №19 может быть проведён в течение учебного года при наличии свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

Дополнительный прием осуществляется на условиях и в порядке, определённых настоящим Положением.

2.6. При поступлении в профильный класс знакомство обучающихся, их родителей (законных представителей) с учебным планом, со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность в общеобразовательной организации, производится до приема заявлений.

3. Механизм формирования рейтинга индивидуального отбора в профильные классы

3.1. Претендент на зачисление в профильные классы согласно п.2.2.3. предоставляет документы в МБОУ СОШ №19.

3.2. Приёмная комиссия по мере поступления документов формирует список претендентов на зачисление в профильные классы, который ранжируется по итоговым баллам. Приёмная комиссия проверяет объективность выставления баллов в карте оценки образовательных достижений в срок до 3-х рабочих дней со дня получения документов. По итогам проверки данные вносятся в общую рейтинговую таблицу, которая размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ СОШ №19.

Сведения об итогах оценки образовательных достижений претендентов на зачисление в профильные классы МБОУ СОШ №19 вносятся в протокол заседания приёмной комиссии.

3.3. В карте оценки образовательных достижений (приложение 3) указываются учебные достижения за последний учебный год претендента на зачисление в профильные классы, а также личные достижения во внеурочной деятельности за последние два года обучения. Каждое учебное достижение и достижения во внеурочной деятельности оценивается в баллах, указанных непосредственно в карте оценки образовательных достижений.

Баллы, полученные в результате экспертизы документов, суммируются в итоговый балл лишь в том случае, если заявленные достижения имеют документальное подтверждение (пп. 3.3.1, 3.3.2. настоящего Положения)

При равных результатах итогового балла определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

В случае, если у претендентов на зачисление в профильные классы средний балл аттестата также имеет одинаковое значение, учитываются достижения обучающегося в следующем порядке:

1) средний балл итоговых отметок в аттестате по учебным предметам, изучение которых планируется на углубленном уровне;

2) результативное участие в очных олимпиадах (грамота/диплом победителя или призёра), изучение которых планируется на углубленном уровне;

4) результативное участие в проектной, исследовательской деятельности (призовое место по итогам ученических конференций, диплом лауреата/победителя/призёра конкурсов проектных и исследовательских работ, участие с докладом в очной ученической конференции Всероссийского уровня);

5) результативное участие в учебных и творческих конкурсах (грамота/диплом победителя или призёра) по учебным предметам, изучение которых планируется на углубленном уровне;

6) результативное участие в спортивных соревнованиях в личном первенстве (грамота/диплом победителя или призёра);

7) наличие золотого или серебряного значка ГТО.

3.3.1. К учебным достижениям относятся:

- средний балл аттестата;
- средний балл итогов государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ;
- средний балл итоговых отметок в аттестате по учебным предметам, изучение которых планируется на углубленном уровне.

3.3.2. К личным достижениям во внеурочной деятельности относятся:

- результативное участие в очных олимпиадах (грамота/диплом победителя или призёра), изучение которых планируется на углубленном уровне;
- результативное участие в проектной, исследовательской деятельности (призовое место по итогам ученических конференций, диплом лауреата/победителя/призёра конкурсов проектных и исследовательских работ, участие с докладом в очной ученической конференции Всероссийского уровня);

- результативное участие в учебных и творческих конкурсах (грамота/диплом победителя или призёра) по учебным предметам, изучение которых планируется на углубленном уровне;
- результативное участие в спортивных соревнованиях в личном первенстве (грамота/диплом победителя или призёра), наличие золотого или серебряного значка ГТО.

3.4. Претенденты на зачисление в профильные классы вместе с родителями (законными представителями) могут быть приглашены на собеседование в случае возникновения вопросов по поданным в приёмную комиссию документам. Собеседование может проводиться в дистанционном формате (по согласованию).

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Для решения спорных вопросов в период приёмной кампании, для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора приказом директора создаётся апелляционная комиссия количественным составом не менее 3 человек.

4.2. В состав апелляционной комиссии могут входить: заместитель директора, педагог-психолог, учителя, преподающие учебные предметы на углубленном уровне. Лица, входящие в состав приёмной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4.3. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. На заседании апелляционной комиссии ведётся протокол, в котором фиксируются вопросы, принятые на рассмотрение, и принимаемые решения. Протоколы подписываются председателем апелляционной комиссии.

4.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня подачи апелляционного заявления. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в дистанционном формате (по согласованию).

4.5. На заседание апелляционной комиссии приглашаются претенденты на зачисление в профильные классы и их родители (законные представители).

Решение апелляционной комиссии принимается в день проведения заседания, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменном виде до сведения претендентов на зачисление в профильные классы и их родителей (законных представителей) с отметкой ознакомления.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора МБОУ СОШ №19 и действует до момента утверждения нового Положения.

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном отборе в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Белгорода им. В. Казанцева

Приложение 1

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №19» г. Белгорода им. В.Казанцева _____

(Фамилия, имя, отчество родителя / законного представителя)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

e-mail _____

заявление

Прошу принять моего ребёнка _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ в _____ класс МБОУ СОШ №19
_____ профиля с углубленным изучением следующих
предметов: _____ В _____
(указать 2 предмета) (указать форму обучения)

на _____ языке.
(указать язык образования)

Родной язык _____

Дополнительно сообщаю: мой ребёнок имеет/не имеет право первоочередного или
преимущественного приема: _____
(указать какое)

Прошу обеспечить моему ребёнку _____
(ФИО ребёнка)

обучение по основной / адаптированной образовательной программе _____
(указать программу)

_____ и (или) создать специальные условия для организации обучения и
воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением
_____ комиссии _____ или инвалида/ (ребенка-инвалида) в
(указать реквизиты)

соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

«__» _____ 202__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

С Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ СОШ №19 ознакомлен(а).

«__» _____ 202__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю:

- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на участие ребёнка в индивидуальном отборе через оценку его образовательных достижений;
- копия документа удостоверяющего личность поступающего;
- оригинал аттестата об основном общем образовании;
- карта оценки образовательных достижений
- копия заключения медицинской комиссии, справки об инвалидности (при наличии);
- личное дело (портфолио)

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном отборе в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Белгорода им. В. Казанцева

**Согласие
на обработку персональных поступающего в МБОУ СОШ №19**

Я, _____ (ФИО),
проживающий по адресу _____

Паспорт серия _____ № _____ выдан (кем и когда) _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие _____

(полное наименование общеобразовательного учреждения),
расположенному по адресу: _____,
(указать почтовый адрес учреждения)

на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение персональных данных моего ребёнка:

(фамилия, имя, отчество)

а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, регистрация по месту проживания, адрес фактического места жительства, серия, номер, дата и место выдачи документа удостоверяющего личность, место работы, должность, номер контактного телефона (при наличии), в том числе размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайтах: МБОУ СОШ №19, научно-методического информационного центра, управления образования администрации города Белгорода, АСУ ОП «Виртуальная школа» (<https://vsopen.ru>).

Я _____ (даю / не даю) согласия на какое-либо распространение моих персональных данных, персональных данных обо мне, в том числе на передачу персональных данных каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, учреждения, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые _____ для осуществления обработки персональных
(наименование учреждения)

данных, государственные органы и органы местного самоуправления.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в _____ или до отзыва данного Согласия.

(наименование учреждения)

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле. и в интересах ребёнка, законным представителем которого являюсь.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

«__» _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном отборе в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Белгорода им. В. Казанцева

Приложение 2

**Согласие
на участие ребёнка в индивидуальном отборе
через оценку его образовательных достижений**

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №19» г. Белгорода им.
В.Казанцева _____

(Фамилия, имя, отчество родителя / законного представителя)
Адрес зарегистрированного места проживания: _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефон _____

СОГЛАСИЕ

Я, _____, проживающий(ая) по
адресу: _____, паспорт серия, №
_____, выдан (кем и когда) _____,
являюсь родителем
(законным представителем) несовершеннолетнего _____

_____, являющегося претендентом на
поступление в 10 класс МБОУ «СОШ № 19» г. Белгорода им.В.Казанцева, в соответствии со статьей
9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю/не даю
(нужное подчеркнуть) согласие МБОУ «СОШ № 19» г. Белгорода им.В.Казанцева, расположенному
по адресу: г. Белгород, ул. Преображенская, д. 98, на участие в индивидуальном отборе через оценку
образовательных достижений, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование, уничтожение моих персональных данных и персональных данных о
моем несовершеннолетнем ребенке, а именно: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту
проживания, адрес фактического места жительства, серия, номер, дата и место выдачи документа,
удостоверяющего личность, номер контактного телефона; фамилия, имя, отчество моего ребенка, в
том числе размещение в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте МБОУ
«СОШ № 19» г. Белгорода им.В.Казанцева.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в
МБОУ «СОШ № 19» г. Белгорода им.В.Казанцева или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах
ребенка, законным представителем которого являюсь.

«__» _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном отборе в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19»
г. Белгорода им. В. Казанцева

Приложение 3

Карта оценки образовательных достижений

_____ (Ф.И.О.)

за _____ учебный год

Наименование предметов углубленного изучения _____

Наименование критерия	Баллы
Учебная деятельность	
Средний балл аттестата	
Итоги промежуточной аттестации или ОГЭ (в случае сдачи ОГЭ) по предметам, изучение которых планируется в 10 классе на углубленном уровне: Предмет _____, балл _____ Предмет _____, балл _____	Средний балл _____
Средний балл итоговых отметок за 9 класс по предметам, изучение которых планируется в 10 классе на углубленном уровне Предмет _____, балл _____ Предмет _____, балл _____	Средний балл _____
Итого по разделу «Учебная деятельность»	
Внеурочная деятельность (портфолио за 8, 9 классы)	
Результаты (победа, призовые места) предметных олимпиад (очных): -муниципального уровня (1 балл за факт) -регионального уровня (2 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
Результаты проектной, исследовательской деятельности (победа, призовые места), результативное участие в научно-практических конференциях (очных): -муниципального уровня (1 балл за факт) -регионального уровня (2 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
Результаты (победа, призовые места) участия в учебных и творческих конкурсах по профильным предметам: - муниципального уровня (1 балл за факт) - регионального уровня (2 балла за факт) - всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
Результаты (победа, призовые места) участия в спортивных соревнованиях: - муниципального уровня (1балл за факт) - регионального уровня (2 балла за факт) - всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
Итого по разделу «Внеурочная деятельность»	
ВСЕГО	

Прошито, пронумеровано, пронумеровано

на _____ листах

(*на факсимильном листе*)

Директор школы **Е.М. Дудкевич**

